



# Velkommen til FIGGJOKVELDEN

**Torsdag 7. desember kl. 17.30  
i Figgjohallen**

*1.- 7. trinn, foreldre, søsken, besteforeldre, tanter,  
onkler og ellers alle man kunne tenke seg å ta med  
er hjertelig velkommen!*

*Kl. 17. 30-18.30 Salg av kaker og pizza (Pizzabakeren)  
Kl. 18.30-19.30 Underholdning ved elevene*

## Mensy

Kaker	kr 10,00
Pizza (Pizzabakeren)	kr 30,00
Brus	kr 30,00
Kaffe/te	kr 10,00

*Ikke matsalg mens  
underholdningen pågår ☺.*

- Alt **overskudd** fra arrangementet går tilbake til våre barn på skolen, så vi håper alle støtter godt opp om dette.
- Alle må få **inngangbillett** ved døren slik at vi har oversikt hvor mange som er i hallen, pga brannsikkerhet! ☺.
- Det blir salg av lodd ved gevinstbordet.
- Alt av mat, drikke og lodd kan betales med **Vipps eller kontanter**.
- **Parkering** ved skolen, hallen og Figgjo AS

*Velkommen, bra underholdning  
og koselig samvær for hele familien ☺!*

**Vennlig hilsen  
komiteen!**

## Flotte gevinster fra loddsalget:

- 3 x Prøvedlemskap til TrenJA (1 måned)
- 2 x billetter til Jul i Kongeparken
- Diverse varer fra Figgjo AS
- 2 Kg Freia Sjokolade
- Warmies Bamser (varmes opp i mikrovn)
- Slush Maskin fra Filmen Frozen
- Øyo knivsett
- 2 små kæhler hus
- Flotte gevinster fra klassetrinnene.

## Vi takker våre sponsorer:

The logo for REMA 1000, featuring the word "REMA" in blue with a red outline above the number "1000" in blue with a red outline.The logo for FIGGJO NORWAY, featuring a stylized blue and white graphic above the text "FIGGJO" in blue and "NORWAY" in a smaller blue font below it.The logo for Promo1, featuring the word "Promo" in black and "1" in pink.The logo for PIZZABAKEREN, featuring a yellow background with a brown speech bubble containing "PB" above the text "PIZZABAKEREN" in brown.The logo for FLORISS, featuring the word "FLORISS" in white on a black background with a yellow flower icon between the "O" and "R".The logo for TrenJa treningscenter, featuring the text "TrenJa" in blue above "treningscenter" in a smaller blue font, with a blue swoosh underneath.

# Oversikt over oppgaver alle klassetrinn:

TRINN	OPPGAVER
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ca 25 kakefat med 10-12 biter. Varier utvalget.</li><li>• 2 gevinster.</li><li>• 2 brannvakter – brannvakter må stille kl. 17.00 til kursing hos hallsjef (Jan Terje)</li></ul> Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.
2.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ca 25 kakefat med 10-12 biter. Varier utvalget.</li><li>• 2 gevinster.</li><li>• 2 brannvakter – brannvakter må stille kl. 17.00 til kursing hos Vaktmester (Jan Terje)</li><li>• Rigging av bord og stoler – Det er behov for minst 5 personer med oppmøte kl. 16.30. En av dem må være riggingsansvarlig som må ta kontakt med Krister Tofteberg (tlf.90977689) for gjennomgang i forkant.</li></ul> Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.
3.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ca 25 kakefat med 10-12 biter. Varier utvalget.</li><li>• 2 gevinster.</li><li>• 1 brannvakt + 1 brannvaktsjef– brannvakt må stille kl. 17.00 til kursing hos hallsjef (Jan Terje). Brannvaktsjef må stille kl. 16.45 hos hallsjef.</li></ul> Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.
4.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 gevinster.</li><li>• 2 brannvakter – brannvakter må stille kl. 17.00 til kursing hos hallsjef (Jan Terje)</li><li>• Pizza – 2 personer til salg av pizza fra kaffe. Oppmøte kl. 17.10. NB! Kjøkkenet må ryddes og tørkes i etterkant og alt satt på plass.</li></ul> Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.
5.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 gevinster.</li><li>• 2 brannvakter – brannvakter må stille kl. 17.00 til kursing hos hallsjef (Jan Terje)</li><li>• 3 personer for salg av kake, kaffi og brus. Oppmøte 17.10. det er viktig at kaffikanner er fylt opp til arrangementet starter. Ansvarlige tar kontakt med Karl Petter Sandvik (tlf 97539854) for innføring i Vips.</li></ul> Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.

6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 brannvakter – brannvakter må stille kl. 17.00 til kursing hos hallsjef (Jan Terje). NB!</li> <li>• 2 «vakter» - Ansvarlig for å gi beskjed til unger som springer på scenen og unger som springer på mesanin, 2etg.</li> <li>• Rydding av bord, stoler og søppel – 5 personer inkl. en ryddeleder. – Rydding fra 19.30. må ta kontakt med Krister Tofteberg (tlf.90977689) for gjennomgang i forkant.</li> </ul> <p>Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.</p>
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 brannvakter – brannvakter må stille kl. 17.00 til kursing hos hallsjef (Jan Terje)</li> <li>• 4 personer for utdeling av inngangsbilletter ved inngangsdører. Oppmøte 1715. (Avsluttes ca 18.00)</li> <li>• 2 personer for loddsalg ved gevinstbord. Oppmøte 1715. Ingen trekning, gevinst vises på loddet. Gevinst gis umiddelbart ved fremlegg av lodd med gevinst. Ansvarlige tar kontakt med Caroline Birdthistle Lund (tlf 97050977) ved oppmøte.</li> </ul> <p>Klassekontakt har ansvaret for fordeling av oppgavene.</p>